



# Word jij onze nieuwe event manager?!

## Taakomschrijving

---

Je staat in voor de stakeholders “events” en de uitbouw van een kwalitatieve eventskalender en een grotere participatie. De eventmanager geeft organisatoren advies en is voor hen het eerste aanspreekpunt inzake sporttechnische aspecten van de organisatie, de timing en de arbitrage. Het takenpakket omvat onder meer:

- Het beleid uitbouwen en hierover rapporteren
- De opvolging van de wedstrijdkalender, het inschrijvingsplatform en de administratieve afwikkeling
- Het streven naar een kwalitatieve dienstverlening (advies in verband met geschikte wedstrijdlocatie en -parcours, timing, officials, online tools, media, ...)
- De coördinatie en de planning van de tijdwaarnemers en het timingmateriaal
- Het opleiden en aansturen van officials
- Het uitbouwen van een attractief vrijwilligersbeleid
- Het ondersteunen van de communicatie en promotie via online media

## Profiel

---

- Je hebt ervaring in de triatlonwereld en bij voorkeur in het organiseren van sportieve events
- Je bent creatief, dynamisch, ondernemend en gedreven
- Je bent nauwkeurig en respecteert deadlines
- Je kan zelfstandig werken en bent communicatief
- Je bent een bruggenbouwer en sterke teamplayer
- Je bent flexibel en avond- en weekendwerk schrikken je niet af
- Je kan zeer vlot overweg met sociale media
- Je hebt een rijbewijs en beschikt over een wagen

## Aanbod

---

- Wij bieden je binnen de context van een gedreven sportfederatie een uitdagende functie, met een marktconform loon en extralegale voordelen.
- De werkomgeving is voornamelijk vanuit Leuven maar dienstverplaatsingen en thuiswerk zijn mogelijk.

Motivatief met cv voor 25 februari 2019 te versturen naar [admin@triatlon.vlaanderen](mailto:admin@triatlon.vlaanderen).

Het sollicitatiegesprek is voorzien op 27 februari 2019 in Vilvoorde.